

千阳县农产品质量安全中心 2025年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2025年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

十五、其他需要说明的情况

第三部分 2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

负责全县农产品质量安全监管、监测工作，负责农产品产地准出管理，做好镇级农产品质量安全监管员队伍建设和业务指导，对辖区内农产品生产基地生产全过程进行监督，并督导辖区内各基地内检员依法开展工作。指导基地（生产企业）建立生产档案、销售台账，组织生产基地（企业）法人开展产品认证工作，及时掌握生产环境、生产过程、投入品使用、产品质量和销售动态，按时上报农产品质量安全信息，并按时完成县政府和上级有关部门下达的任务。

（二）内设机构

本单位共有内设机构3个，分别是综合办公室、认证监管股、检验检测股。

二、部门决算单位构成

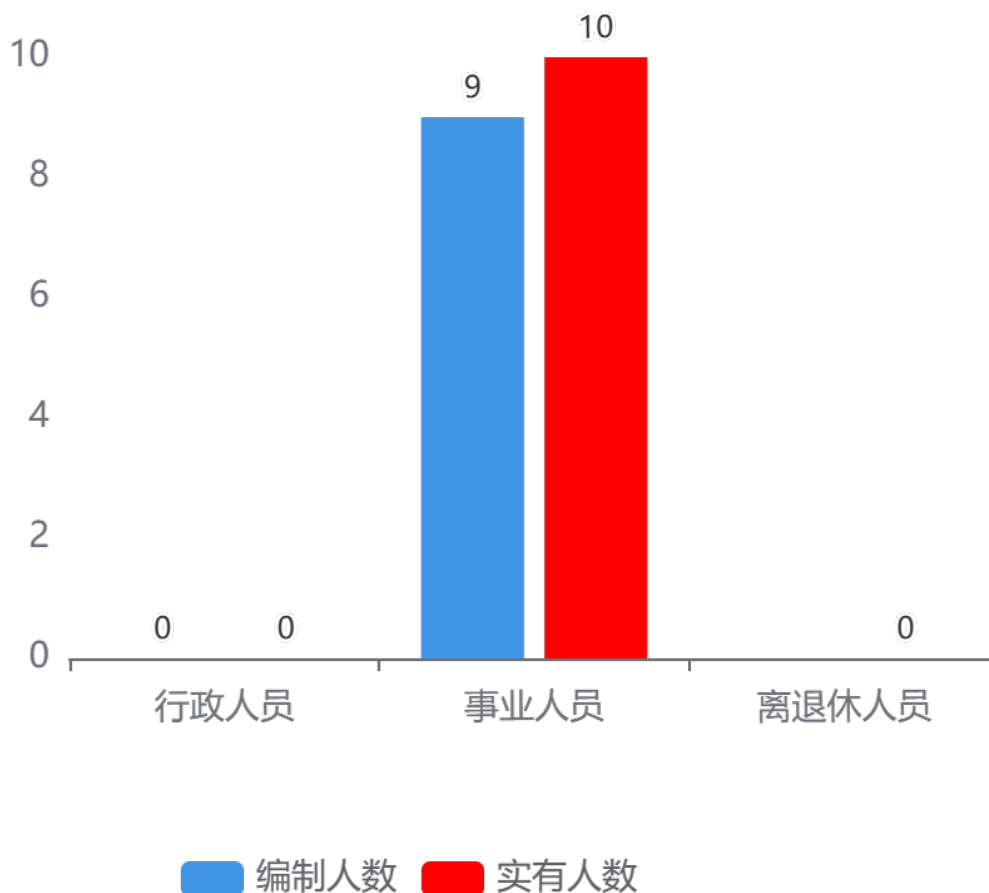
本单位作为千阳县农业农村局的"二级"预算单位，编制2025年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2025年底，本单位人员编制9人，其中行政编制0人，事业编制9人；实有人员10人，其中行政0人、事业

10人。单位管理的离退休人员0人。

本年人员结构图

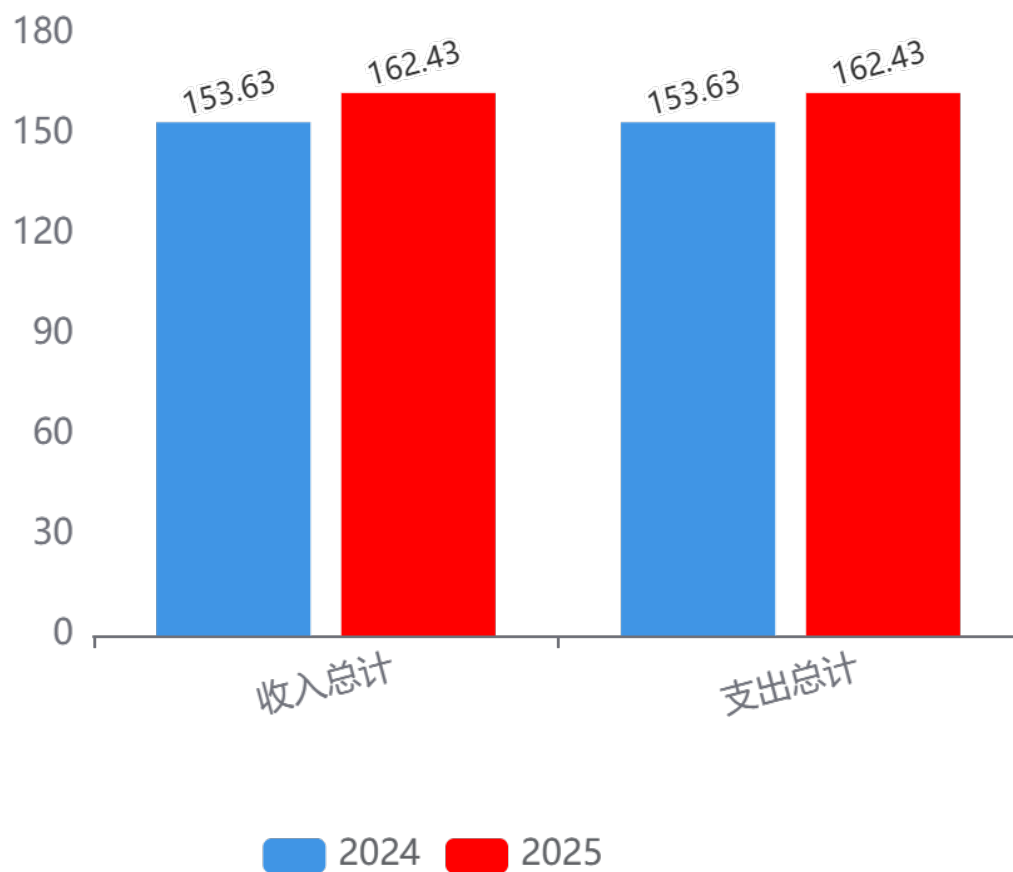


第二部分 2025年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计、支出总计均为162.43万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加8.80万元，增长5.73%，主要是基本支出比上年多，原因是2024年7月起公职人员待遇调整补发。

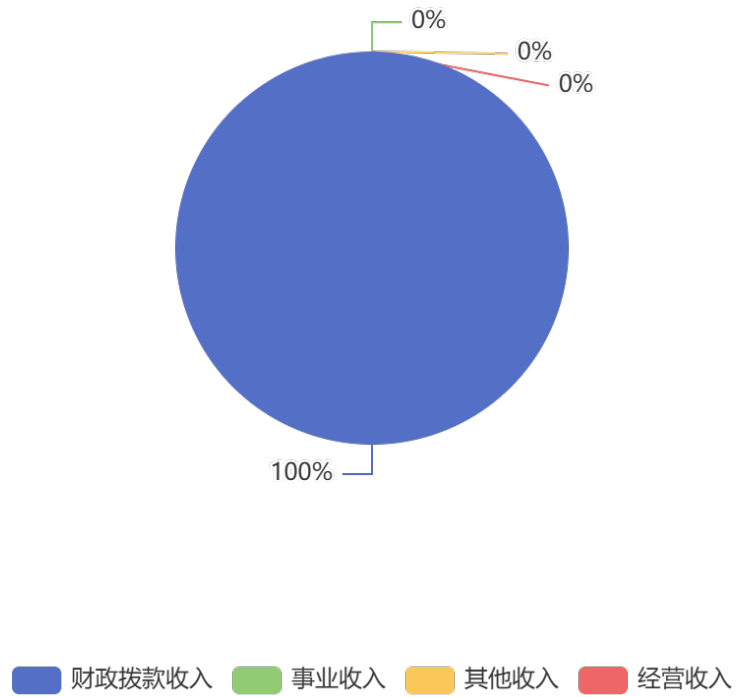
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2025年度本年收入合计162.43万元，其中：财政拨款收入162.43万元，占100.00%；事业收入0.00万元，占0%；经营收入0.00万元，占0%；其他收入0.00万元，占0%。

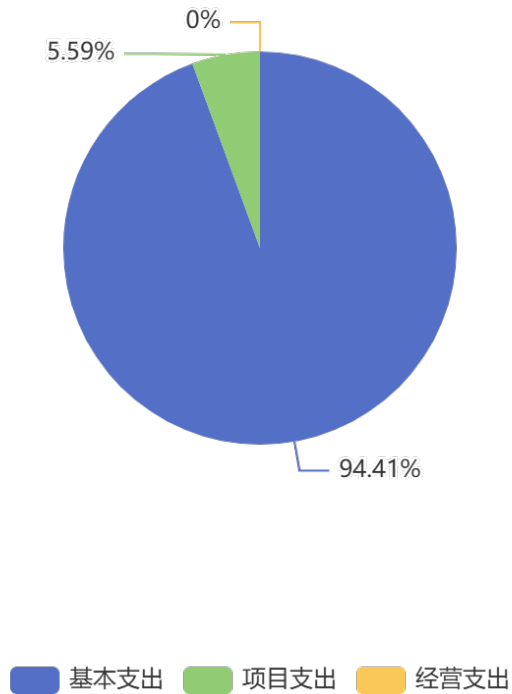
收入结构图



三、支出决算情况说明

2025年度本年支出合计162.43万元，其中：基本支出153.35万元，占94.41%；项目支出9.08万元，占5.59%；经营支出0.00万元，占0%。

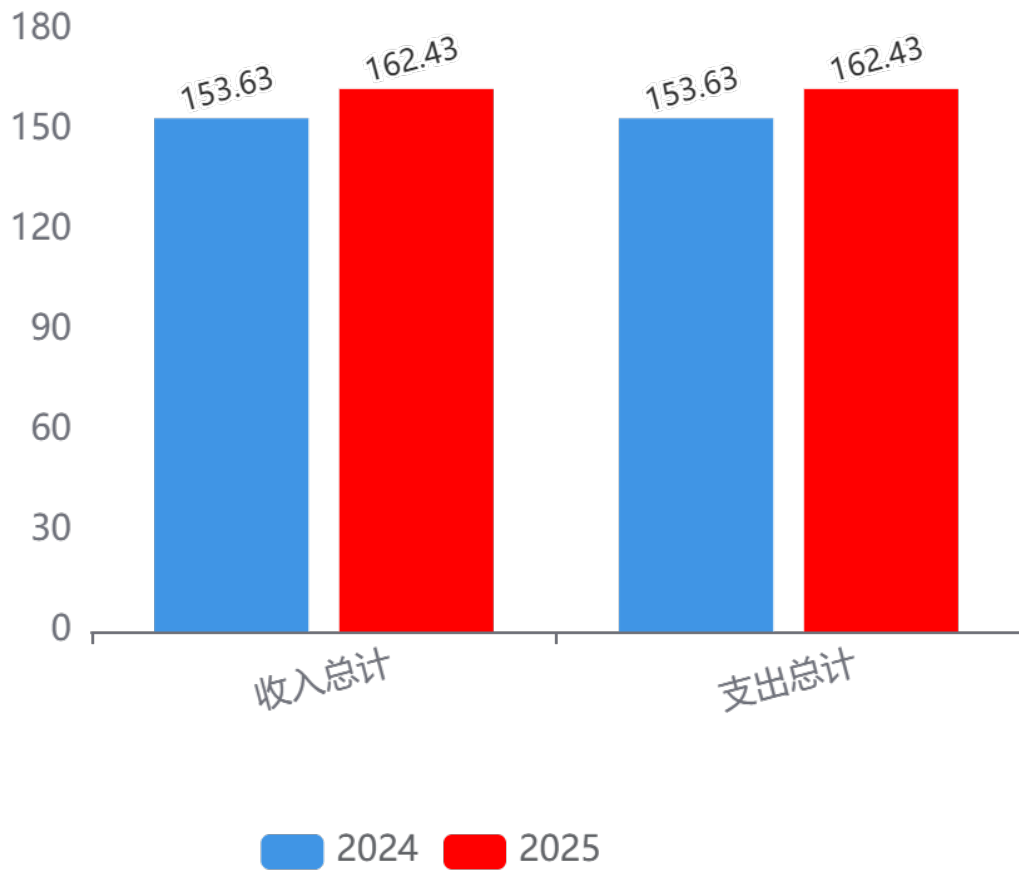
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计、支出总计均为162.43万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加8.80万元，增长5.73%，增长的主要原因是：2024年7月起公职人员待遇调整。

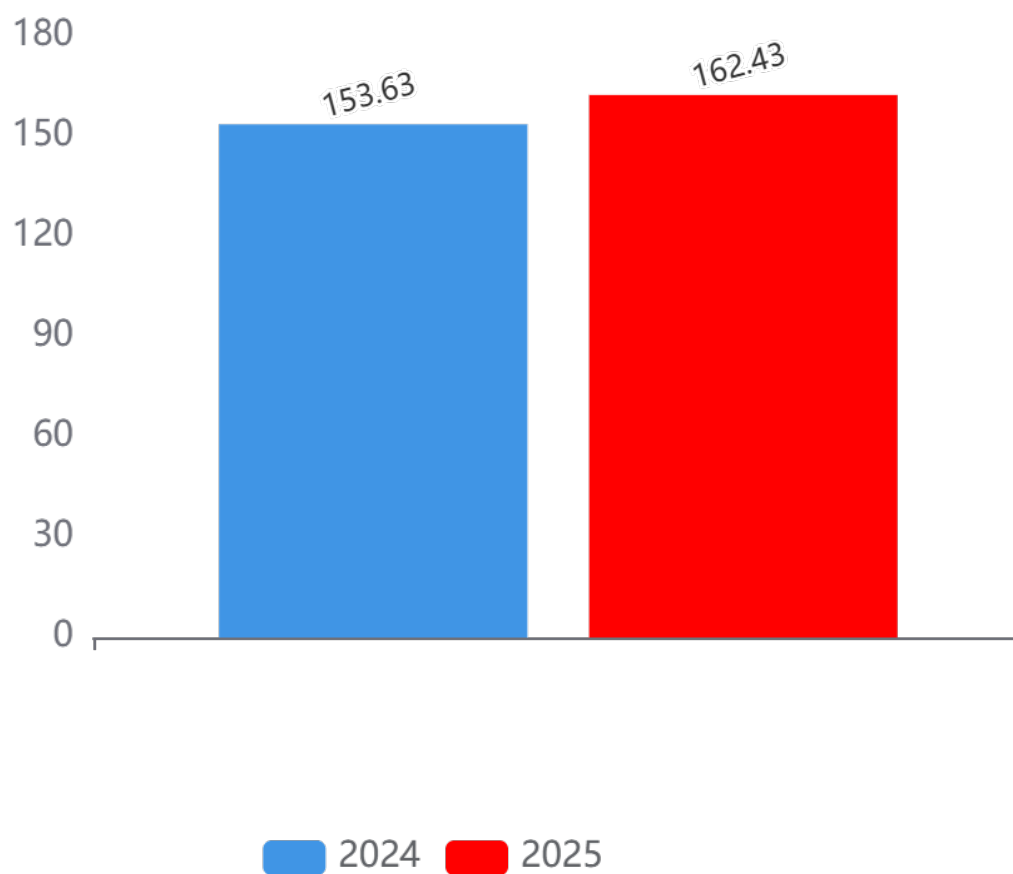
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



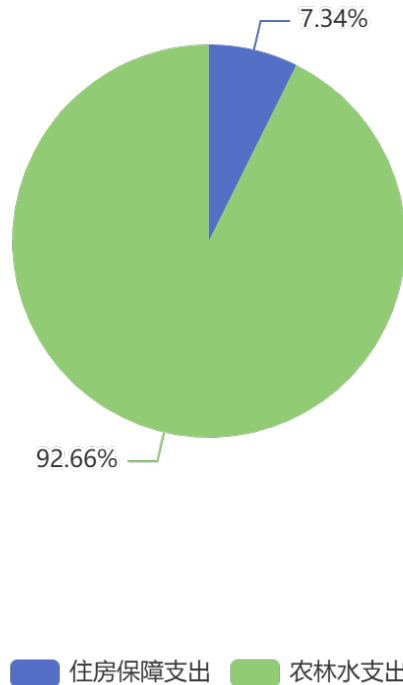
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算141.97万元，支出决算162.43万元，完成年初预算的114.41%。占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出增加8.80万元，增长5.73%，增长的主要原因是：2024年7月起公职人员待遇调整补发。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）。年初预算131.07万元，支出决算141.42万元，完成年初预算的107.90%。决算数大于年初预算数的主要原因是2024年7月起公职人员待遇调整补发。

2. 农林水支出（类）农业农村（款）农产品质量安全（项）。年初预算0.00万元，支出决算2.50万元，新增支出的主要原因是新申请项目。

3. 农林水支出（类）农业农村（款）农业生产发展（项）。年初预算0.00万元，支出决算5.00万元，新增支出的主要原因是新申请项目。

4. 农林水支出（类）农业农村（款）农村合作经济（项）。年初预算0.00万元，支出决算1.58万元，新增支出的主要原因是新申请项目。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算10.91万元，支出决算11.93万元，完成年初预算的109.35%。决算数大于年初预算数的主要原因是2024年7月起公职人员待遇调整补发。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出153.35万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费147.82万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费。

（二）公用经费5.53万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、维修（护）费、专用材料费、委托业务费、工会经费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2025年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2025年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2025年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

本单位2025年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2025年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2025年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2025年末，本单位共有车辆1辆，其中副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车1辆，主要是单位业务用车0。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2025年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2025年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2025年，本单位共实施3个项目：农产品质量安全检测项目支出决算为5万元，2024年省级农业专项资金农产品质量安全项目支出决算为2.5万元，2024年基层农技推广体系改革建与设项目支出决算为1.576187万元。该三个项目已实施完成，实施过程资金管理到位，未出现资金管理问

题。农产品质量安全检测项目及2024年省级农业专项资金农产品质量安全项目的资金主要用于购置实验器材，完成2025年抽检、送检任务，对技术人员进行了专项专业技术培训，提升了技术人员专业水平和职业素养，加大了农产品抽样监测力度，提升了监管能力，规范了基地生产，全年未发生重大质量安全事件保障了人民群众舌尖上的安全。2024年基层农技推广体系改革建与设项目的资金主要用于对科技示范主体进行专题培训，在关键生产环节进村入户开展技术服务，促进科学技术与现实生产力的有机融合，并发放物化补贴，把示范户培养成为村里的种养能手、致富带头人，示范带动周边群众共同提升生产水平，一同迈上科技致富路。

本单位2025年度不单独填写绩效自评表。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分100，全年预算数162.43万元，执行数162.43万元，完成预算的100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2025年，在县农业农村局的正确领导和上级业务部门的支持指导下，我们坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神、中央一号文件、中央、省、市县农业农村工作会议和县委全委会精神，严格落实习近平总书记关于农产品质量安全的重要讲

话精神及“四个最严”要求，持续深化“四年活动”与中央八项规定精神常态化，聚焦监管强化、检测提升、品牌建设、项目攻坚等核心任务，稳步推进各项工作，全年农产品质量安全形势持续稳定向好，圆满完成年度各项目标任务。全年开展生产基地全覆盖检查4轮次，现场纠正生产不规范问题18项，发放“农产品质量安全生产告知书”47份，在各基地显著位置张贴“禁限用农药名单”47份，督促47家基地负责人签订质量安全承诺书，实现农业投入品使用、标准化生产等关键环节全程承诺公示。全年进行室内检测5400个，配合农业农村部抽检样品4个、省农业农村厅抽检样品35个、市级抽检样品22个，监督抽查交叉检查抽样7个，委托第三方资质检测机构进行70项农药残留检测样品144个，所有样品检测合格率达100%。全年智慧监管平台新增生产主体6个，累计达到61个。给各生产主体发放纸质承诺达标合格证600张，发放电子式合格证标签40卷、手写式承诺达标合格证23本。全年开具承诺达标合格证80392张。被省农检中心评为抽检工作先进集体，被市农检中心评为农产品检测工作先进集体，被中共千阳县委命名表彰为县级文明单位。发现的问题及原因：支出进度不均衡，支出进度率有待提高。果蔬样品的采样及送检有季节性，一、四季度果蔬种植成熟少，可供采样送检的样品少，费用支出少，果蔬集中成熟季在三季度，三季度大

量支出，造成项目全年支出进度快慢不均衡，使全年执行进度率不均衡。推广质量追溯和合格证缺少必要的仪器设备。下一步改进措施：1、加强预算编制工作。按照相关测算标准及实际需要科学合理测算各项支出，细化宣传、培训、抽样、送检、药品试剂仪器购置等支出预算，确保各项工作正常运转；2、狠抓支出进度。坚持支出进度按月核计，明确任务落实，从项目支出、财务清算等方面抓支出进度，以确保实际支出进度与序时进度保持一致，对支出明显落后于序时进度的，及时查找原因按照规定支出。

2025 年度干阳县农产品质量安全中心

部门（单位）整体支出绩效自评表

(2025 年度)

部门（单位）名称			干阳县农产品质量安全中心									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数 (万元)			全年执行数 (万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务 1	保障单位正常运转	保障单位正常运转	153.349097	153.349097		153.349097	153.349097		—	100%	—
	任务 2	正常开展业务工作	正常开展业务工作	9.076187	9.076187		9.076187	9.076187		—	100%	—
										—		—
金额合计				162.425284	162.425284		162.425284	162.425284		10		10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标 1：保障单位正常运转 目标 2：正常开展业务工作，完成业务工作上级下发任务。						目标 1 完成情况：保障了单位正常运转。 目标 2 完成情况：完成了全年业务工作任务。果蔬样品送样检测 144 个，果蔬样品农残速测 5400 个，全县开具农产品追溯合格证标签 8 万余张。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	成本指标 (10)	经济成本指标	指标 1：预算总资金			162.425284 万元		162.425284 万元		10	10	
												
		社会成本指标	指标 1：									
												
		生态成本指标	指标 1：									
												
	产出指标 (40 分)	数量指标	指标 1：保障 9 位职工工资正常发放等			按时、合规		按时、合规		10	10	
			指标 2：保障单位			正常		正常		10	10	

			经费正常				
			指标 3：保障单位 业务工作完成	完成	完成	10	10
		质量 指标	指标 1：保障单位 正常运转	正常	正常	10	10
			指标 2：保障单位 业务完成率	100%	100%	10	10
							
		时效 指标	指标 1：资金支出	准确准时	准确准时	10	10
							
	效益指标 (30 分)	经济效 益指标	指标 1：				
							
		社会效 益指标	指标 1：社会稳定	长期	长期	10	10
							
		生态效 益指标	指标 1：				
							
		可持续 影响指标	指标 1：				
							
	满意度 指标 (10 分)	服务对象 满意度指标	指标 1：单位职工 满意度	99%以上	99%以上	5	5
			指标 2：广大人民 群众	95%以上	95%以上	5	5
							
总分						100	100

（三）项目绩效自评结果。

本单位2025年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障基本支出等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，基本支出方面的支出规模较大，主要是：事业运行，2025年度决算数为150.50万元，占财政拨款支出总额的92.66%，主要用于保障单位基本运行等方面。

十五、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项

与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 千阳县农产品质量安全中心的决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：09174245364。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2025年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

编制单位：千阳县农产品质量安全中心

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	162.43	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	150.50
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	11.93
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	162.43	本年支出合计	57	162.43
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	162.43	总计	60	162.43

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：千阳县农产品质量安全中心

公开02表
单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	162.43	162.43					
213	农林水支出	150.50	150.50					
21301	农业农村	150.50	150.50					
2130104	事业运行	141.42	141.42					
2130109	农产品质量安全	2.50	2.50					
2130122	农业生产发展	5.00	5.00					
2130124	农村合作经济	1.58	1.58					
221	住房保障支出	11.93	11.93					
22102	住房改革支出	11.93	11.93					
2210201	住房公积金	11.93	11.93					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：千阳县农产品质量安全中心

公开03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计		162.43	153.35	9.08			
213	农林水支出	150.50	141.42	9.08			
21301	农业农村	150.50	141.42	9.08			
2130104	事业运行	141.42	141.42				
2130109	农产品质量安全	2.50		2.50			
2130122	农业生产发展	5.00		5.00			
2130124	农村合作经济	1.58		1.58			
221	住房保障支出	11.93	11.93				
22102	住房改革支出	11.93	11.93				
2210201	住房公积金	11.93	11.93				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：千阳县农产品质量安全中心

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	162.43	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	150.50	150.50		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	11.93	11.93		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	162.43	本年支出合计	59	162.43	162.43		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	162.43	总计	64	162.43	162.43		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

编制单位：千阳县农产品质量安全中心

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		162.43	153.35	9.08
213	农林水支出	150.50	141.42	9.08
21301	农业农村	150.50	141.42	9.08
2130104	事业运行	141.42	141.42	
2130109	农产品质量安全	2.50		2.50
2130122	农业生产发展	5.00		5.00
2130124	农村合作经济	1.58		1.58
221	住房保障支出	11.93	11.93	
22102	住房改革支出	11.93	11.93	
2210201	住房公积金	11.93	11.93	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：千阳县农产品质量安全中心

公开06表
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	147.82	302	商品和服务支出	5.53	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	49.95	30201	办公费	1.30	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	11.77	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	18.47	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	21.65	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	16.52	30207	邮电费	0.15	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	6.93	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	7.76	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	1.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.18	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	11.93	30213	维修（护）费	0.90	31009	土地补偿	
30114	医疗费	2.66	30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费	0.06	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费	0.06	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	1.83	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	0.24	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		147.82	公用经费合计					5.53

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：千阳县农产品质量安全中心

公开07表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：千阳县农产品质量安全中心

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制单位：千阳县农产品质量安全中心

公开09表
单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费		公务接待费			
			小计	公务用车购置费				公务用车运行维护费
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。