

千阳县机关事务管理中心 2025年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2025年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

十五、其他需要说明的情况

第三部分 2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

负责公务用车管理、公共机构节能、办公用房管理等工作。负责社会事业综合服务楼的后勤保障、安全保卫、物业管理、机关食堂管理等工作,办理县政府领导交办的其他事项。

（二）内设机构

本单位共有内设1个中心，两个办公室和5个股室，分别是公务用车保障中心、公共机构节能办公室、停止新建楼堂馆所和清理办公用房领导小组办公室、政秘股、物业管理股、公车管理股、财务资产股、节能房产股。

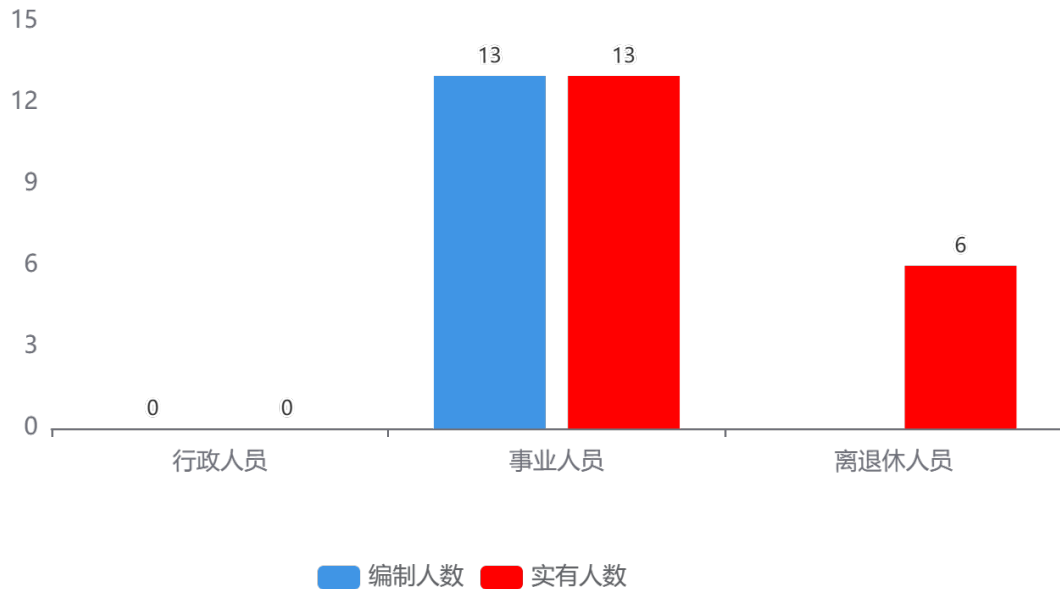
二、部门决算单位构成

本单位作为千阳县政府办的"二级", 预算单位, 编制2025年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2025年底, 本单位人员编制13人, 其中行政编制0人, 事业编制13人; 实有人员13人, 其中行政0人、事业13人。单位管理的离退休人员6人。

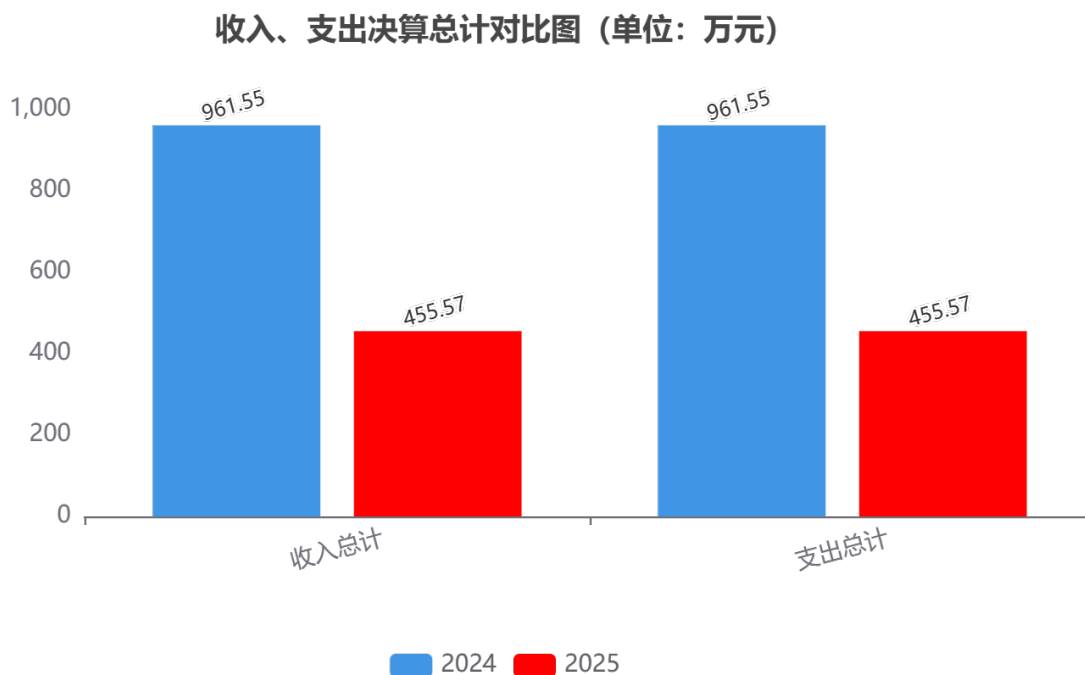
本年人员结构图



第二部分 2025年度部门决算情况说明

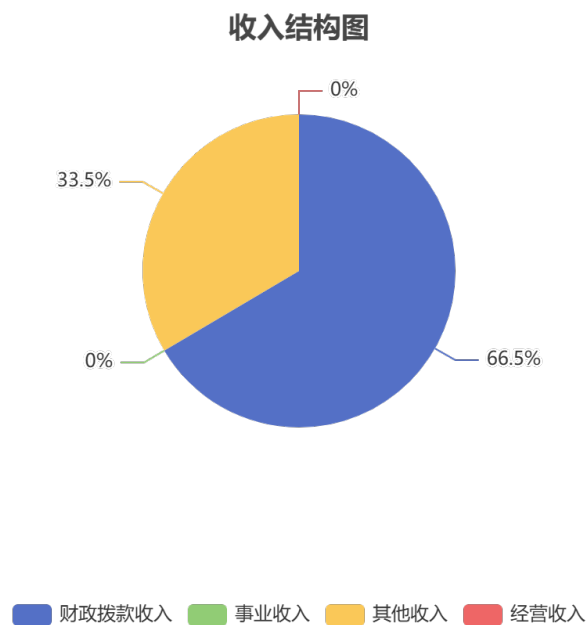
一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计、支出总计均为455.57万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少505.98万元，下降52.62%，主要是项目资金减少。



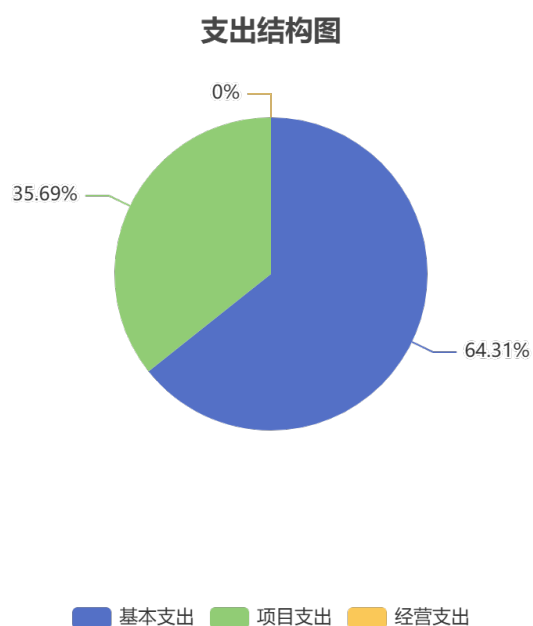
二、收入决算情况说明

2025年度本年收入合计455.57万元，其中：财政拨款收入302.97万元，占66.50%；事业收入0.00万元，占0%；经营收入0.00万元，占0%；其他收入152.60万元，占33.50%。



三、支出决算情况说明

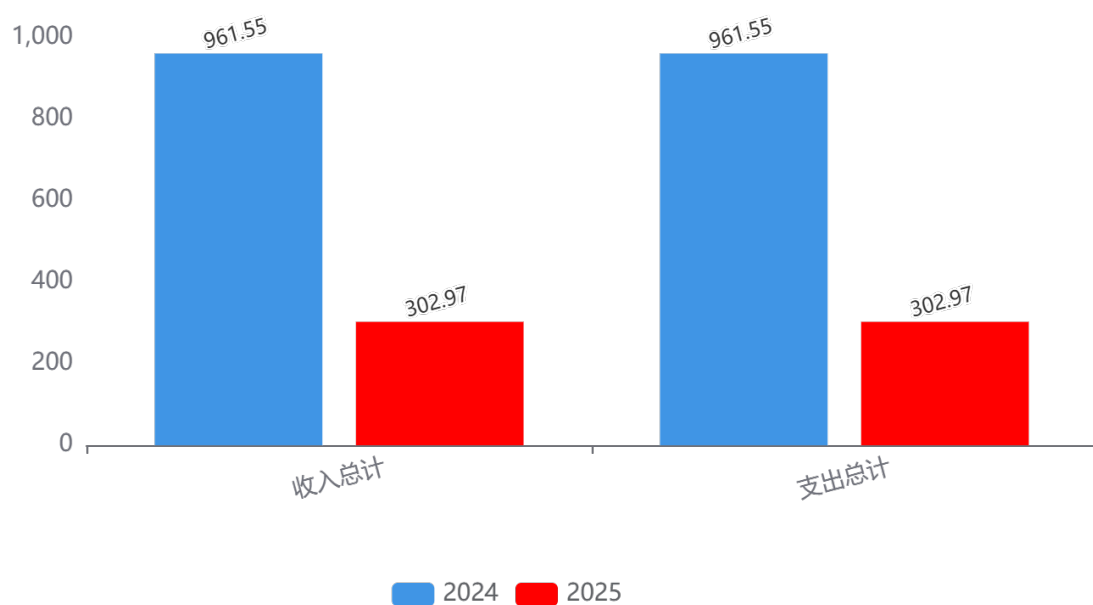
2025年度本年支出合计455.57万元，其中：基本支出292.97万元，占64.31%；项目支出162.60万元，占35.69%；经营支出0.00万元，占0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计、支出总计均为302.97万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少658.58万元，下降68.49%，下降的主要原因是：项目支出减少。

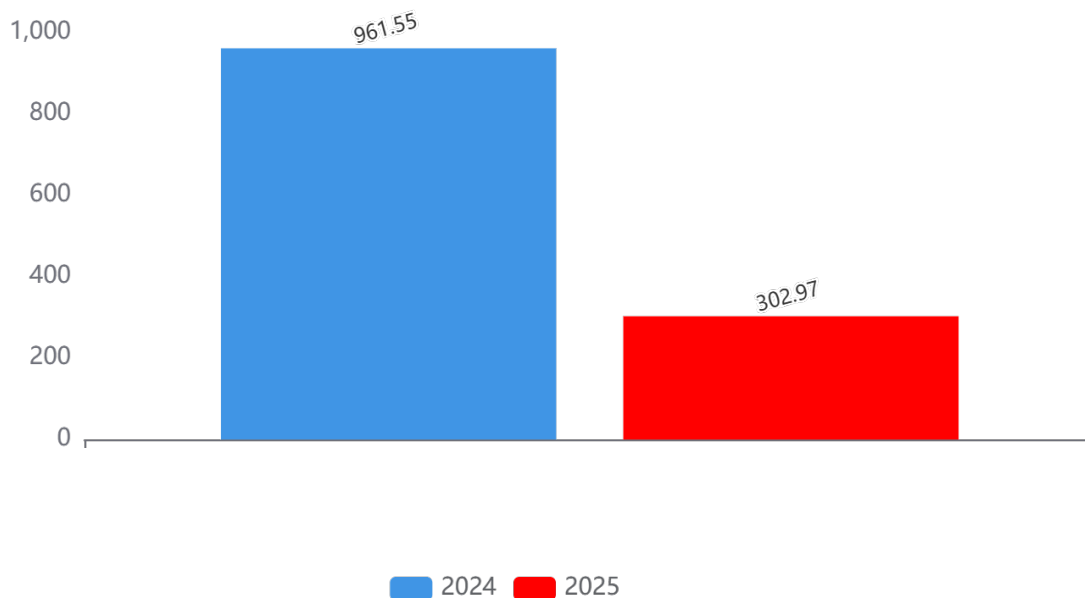
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



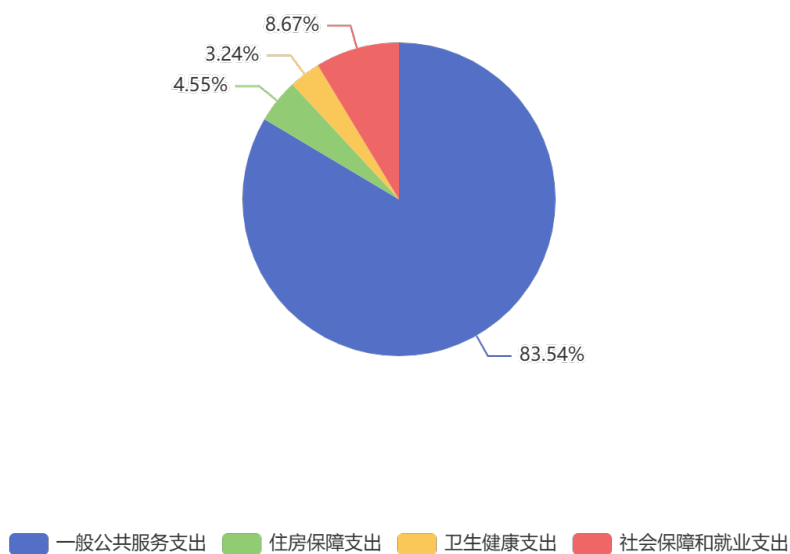
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算302.97万元，支出决算302.97万元，完成年初预算的100.00%。占本年支出合计的66.50%。与上年相比，财政拨款支出减少658.58万元，下降68.49%，下降的主要原因是：项目支出减少。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算243.10万元，支出决算243.10万元，完成年初预算的100.00%。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算10.00万元，支出决算10.00万元，完成年初预算的100.00%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算0.30万元，支出决算0.30万元，完成年初预算的100.00%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算17.32万元，支出决算17.32万元，完成年初预算的100.00%。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算8.66万元，支出决算8.66万元，完成年初预算的100.00%。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算9.81万元，支出决算9.81万元，完成年初预算的100.00%。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算13.77万元，支出决算13.77万元，完成年初预算的100.00%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出292.97万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费257.93万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、生活补助、医疗费补助。

（二）公用经费35.04万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、邮电费、差旅费、工会经费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2025年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2025年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2025年度财政拨款安排“三公”经费支出预算28.00万元，支出决算28.00万元，完成预算的100.00%。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

2025年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算28.00万元，支出决算28.00万元，完成年初预算的100.00%，决算数较预算数减少0.00万元。主要用于县政府工作部门公务出行保障。

4. 公务接待费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本单位2025年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2025年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2025年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2025年末，本单位共有车辆14辆，主要为应急保障用车14辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）

0台（套）。

2025年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2025年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位在部门决算中反映事业大楼运行资金1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金150万元，占部门预算项目支出总额的92.2%，从评价情况来看，事业大楼运转费用项目政策符合客观实际，资金到位及时，管理制度规范，程序合规，实际执行符合项目预期，项目绩效明显，有效的提高了单位的后勤管理水平，推行集中统一办公，有效利用我县办公用房，节约了能源资源。

本单位在部门决算中反映事业大楼运行资金等1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金150.00万元，占部门预算项目支出总额的92.2%。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，整体支出自评得分100，全年预算数455.57万元，执行数455.57万元，完成预算的100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：县机关事务管理中心在县政府办公室的正确领导和市机关事务管

理局的精心指导下，深入贯彻落实党的二十大历次全会精神及中央、省、市机关事务管理工作会议精神，紧扣县委十六届八次、九次全会总体部署，以建设节约管理型、高效服务型机关为主线，积极主动参与政务管理、规范有序管理机关事务、主动热情搞好后勤服务，各项工作进展顺利，在年度预算执行中，全年无超范围、超标准使用资金，全年支出基本保障了机关的正常运转，成效显著。被陕西省政府办公厅表彰为全省公共机构节能工作先进单位，被陕西省机关事务服务中心、陕西省发改委表彰为机关食堂反食品浪费省级试点建成单位。下一步我们将进一步加强预算编制，严格执行预算。提高预算编制到位率，本着“勤俭节约、保障运转”的原则，编足、编实基本支出年度预算，做全项目支出预算，加强预算支出的审核、跟踪及预算执行情况分析，提高预算编制严谨性和可控性。严格实行项目管理程序化，实现项目申报、实施、拨付、评价全流程监督与控制，规范专项资金管理，提高专项资金的使用效益。

千阳县机关事务管理中心整体支出绩效自评表
(2025年度)

部门（单位）名称			千阳县机关事务管理中心									
年度 主要任务 完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	机关后勤保障	保障机关后勤高效运转	全面完成	455.56	302.97	152.6		455.57	152.6	—	100%	—
										—		—
										—		—
金额合计										10		
年度 总体目标 完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	以建设节约管理型、高效型机关为主线，围绕全县中心工作，认真履职尽责，保障县政府机关后勤工作高效运转，全县机关管理工作实现高质量发展。						全面完成					
年度 绩效指标 完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值		得分	
	成本指标 (10分)	经济成本	严格执行相关规定		全面完成		100%		10		10	
		社会成本	努力提高服务效率		全面完成		全面完成		5		5	
		生态环境成本	实行绿色管理，节约能源资源		全面完成		全面完成		5		5	
	产出指标 (40分)	数量指标	县政府机关后勤管理		32335.51		100%		20		20	
		质量指标	保障机关后勤高效运行		不断提高保险水平		100%		10		10	
		时效指标	按时完成		全面完成		100%		10		10	
	效益指标	经济效益指标	保障公务，厉行节约		100%		100%		10		10	
		社会效益指标	推行集中办公，节约资源		100%		100%		5		5	

	效益指标 (30分)						
		生态效益指标	实施全面节约能源资源管理	全面完成	全面完成	5	5
		可持续影响指标	厉行节约保障机关后勤正常运行	100%	100%	10	10
	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指标	受众满意度	大于等于95%	100%	10	10
总分					100	100	

（三）项目绩效自评结果。

本单位在单位决算中反映事业大楼运行资金等1个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

事业大楼运行资金项目绩效自评综述：全年预算数150.00万元，全年执行数150.00万元，预算执行率为100%。项目绩效目标完成情况：全面完成。发现的问题及原因：项目从2025年实施以来，项目管理按月对物业管理进行了考核，并于次月支付物业管理费用，因此造成支付进度和年度考核进度不统一，虽然在项目施工过程中按照相关规定及合同对物业管理人员技术资质进行了要求，但相关管理人员配备数量较少，专业资质证件审核不及时，专业技术人员年龄整体偏大，处理相关事件技术力量不足。下一步改进措施：制定切实可行的实施方案，确保项目顺利开展。在制定实施方案时应充分考虑方案的科学性、合理性、可行性，方案内容要尽量细致、具体，明确至具体事项、时间、牵头部门、单位和责任人，责任到人，以便于操作。一方面加强对专项资金拨付流程的跟踪监督，健全完善专项资金管理办法，并建立专项资金预警机制，责任到人，定期通报拨付进展，严格问责问效，杜绝搁置、长期滞留。另一方面对已完工但未支付的项目款加大结算力度，以保证财政预算资金有效执行。

（此处如果存在多个项目时可新增多条项目绩效自评结果内容）

事业大楼运行资（项目）绩效自评表

（2025年度）

项目名称			事业大楼运行资金						
主管部门			千阳县政府办公室			实施单位		千阳县机关事务管理中心	
项目资金 （万元）				年初预算数	全年预算数 （A）	全年执行数 （B）	分值	执行率（ B/A）	得分
			年度资金总额	150	150	150	10	100%	10
			其中：当年财政拨款				—		—
			上年结转资金				—		—
			其他资金				—		—
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况				
	完成社会事业综合服务楼55.72亩院落和32335平方米楼体的，公共设施、设备日常维护和后勤服务保障工作，确保各单位后勤服务高效运转。				全面完成				
绩效 指标	一级指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改 进措施	
	成本指标 （10分）	经济 成本	严格控制各项经费	150	100%	10	10		
		社会 成本	努力提高服务效率	全面完成	100%	5	5		
		生态环 境成本	实行绿色管理，节约能源资源	全面完成	100%	5	5		
	产出指标 （40分）	数量 指标	事业综合服务楼后勤管理	30637.9平米	100%	10	10		
		质量 指标	各单位后勤工作高效运转	全面完成	100%	10	10		
		时效	按时完成	2025年12月 完成	全面完成	10	10		

标		指标						
	效益指标 (30分)	经济效益指标	提升服务水平、提高保障能力	全面完成	全面完成	10	10	
		社会效益指标	提高服务质量，促进办事效率	全面完成	全面完成	5	5	
		生态效益指标	实施全面节约能源资源管理	全面完成	全面完成	5	5	
		可持续影响指标	厉行节约保障正常运行	全面完成	全面完成	10	10	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	受众满意度	达到95%以上	全面完成	10	10	
	总分					100	100	

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、贯彻落实习惯过紧日子要求、合理保障重点支出的情况

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障机关后勤保障等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，基本支出方面的支出规模较大，主要是：事业运行，2025年度决算数为292.97万元，占财政拨款支出总额的64.3%，主要用于事业大楼及县委县政府工作部门后勤保障等方面。

十五、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实

际不为零。

3. 千阳县机关事务管理中心的决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：4245881。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2025年度部门决算表

目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按支出功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

编制单位：千阳县机关事务管理中心

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	302.97	一、一般公共服务支出	31	405.70
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	152.60	八、社会保障和就业支出	38	26.28
	9		九、卫生健康支出	39	9.81
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	13.77
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	455.57	本年支出合计	57	455.57
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	455.57	总计	60	455.57

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
单位：万元

编制单位：千阳县机关事务管理中心

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计		455.57	302.97					152.60
201	一般公共服务支出	405.70	253.10					152.60
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	405.70	253.10					152.60
2010303	机关服务	152.60						152.60
2010350	事业运行	243.10	243.10					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	10.00	10.00					
208	社会保障和就业支出	26.28	26.28					
20805	行政事业单位养老支出	26.28	26.28					
2080502	事业单位离退休	0.30	0.30					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.32	17.32					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.66	8.66					
210	卫生健康支出	9.81	9.81					
21011	行政事业单位医疗	9.81	9.81					
2101102	事业单位医疗	9.81	9.81					
221	住房保障支出	13.77	13.77					
22102	住房改革支出	13.77	13.77					
2210201	住房公积金	13.77	13.77					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：千阳县机关事务管理中心

公开03表
单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	455.57	292.97	162.60			
201	一般公共服务支出	405.70	243.10	162.60			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	405.70	243.10	162.60			
2010303	机关服务	152.60		152.60			
2010350	事业运行	243.10	243.10				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	10.00		10.00			
208	社会保障和就业支出	26.28	26.28				
20805	行政事业单位养老支出	26.28	26.28				
2080502	事业单位离退休	0.30	0.30				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.32	17.32				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.66	8.66				
210	卫生健康支出	9.81	9.81				
21011	行政事业单位医疗	9.81	9.81				
2101102	事业单位医疗	9.81	9.81				
221	住房保障支出	13.77	13.77				
22102	住房改革支出	13.77	13.77				
2210201	住房公积金	13.77	13.77				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：千阳县机关事务管理中心

公开04表
单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	302.97	一、一般公共服务支出	33	253.10	253.10		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	26.28	26.28		
	9		九、卫生健康支出	41	9.81	9.81		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	13.77	13.77		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	302.97	本年支出合计	59	302.97	302.97		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	302.97	总计	64	302.97	302.97		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：千阳县机关事务管理中心

公开05表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		302.97	292.97	10.00
201	一般公共服务支出	253.10	243.10	10.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	253.10	243.10	10.00
2010350	事业运行	243.10	243.10	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	10.00		10.00
208	社会保障和就业支出	26.28	26.28	
20805	行政事业单位养老支出	26.28	26.28	
2080502	事业单位离退休	0.30	0.30	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.32	17.32	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.66	8.66	
210	卫生健康支出	9.81	9.81	
21011	行政事业单位医疗	9.81	9.81	
2101102	事业单位医疗	9.81	9.81	
221	住房保障支出	13.77	13.77	
22102	住房改革支出	13.77	13.77	
2210201	住房公积金	13.77	13.77	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：千阳县机关事务管理中心

公开06表
单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	181.02	302	商品和服务支出	35.04	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	61.09	30201	办公费	0.52	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	25.08	30202	印刷费	0.62	30702	国外债务付息	
30103	奖金	23.65	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费	0.22	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	21.64	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.32	30207	邮电费	0.38	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	8.66	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.81	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	2.70	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	13.77	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	76.91	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	76.90	30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助	0.01	30228	工会经费	2.29	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费	28.00	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	0.30			
人员经费合计		257.93	公用经费合计					35.04

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：千阳县机关事务管理中心

公开07表
单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

编制单位：千阳县机关事务管理中心

公开08表
单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

编制单位：千阳县机关事务管理中心

公开09表
单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费		公务接待费			
			小计	公务用车购置费				公务用车运行维护费
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	28.00		28.00		28.00			
决算数	28.00		28.00		28.00			

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。