

千阳县农产品质量安全中心 2024 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门（单位）概况

- 一、部门（单位）主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门（单位）人员情况

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 部门（单位）概况

一、部门（单位）主要职责及机构设置

（一）主要职责

负责全县农产品质量安全监管、监测工作，负责农产品产地准出管理，做好镇级农产品质量安全监管员队伍建设和业务指导，对辖区内农产品生产基地生产全过程监督，督导辖区内各基地内检员依法开展工作。推行无公害农产品生产标准，指导基地（生产企业）建立生产档案、销售台账，组织生产基地（企业）法人开展产品认证工作，及时掌握生产环境、生产过程、投入品使用、产品质量和销售动态，按时上报农产品质量安全信息。并按时完成县政府和上级有关部门下达的任务。

（二）内设机构

千阳县农产品质量安全中心 2024 年内设 3 个股室（包括：办公室、认证监管股、检验检测股）。

二、部门决算单位构成

预算单位：千阳县农产品质量安全中心作为二级预算单位，编制 2024 年度部门决算。

三、部门（单位）人员情况

截至 2024 年底，本部门（单位）人员编制，其中行政编制 0 人、事业编制 9 人；实有人员 11 人，其中行政编制 0 人、事业编制 11 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2024 年度部门决算情况说明

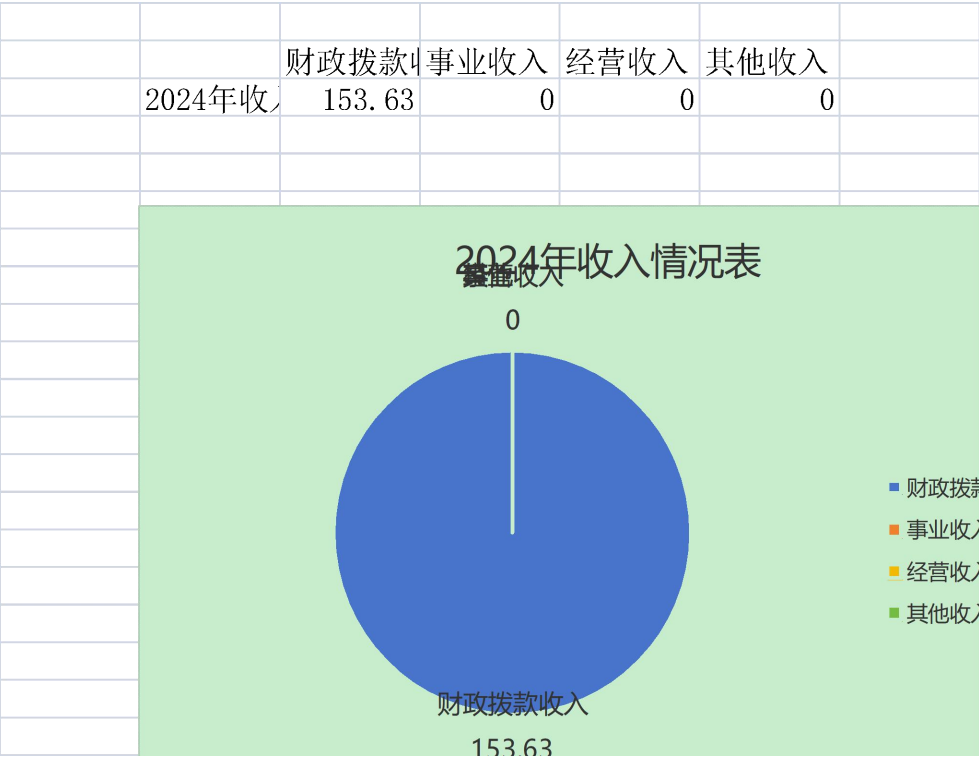
一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计、支出总计均为 153.63 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 52.38 万元，下降 25.43%。主要是公用经费收支减少。



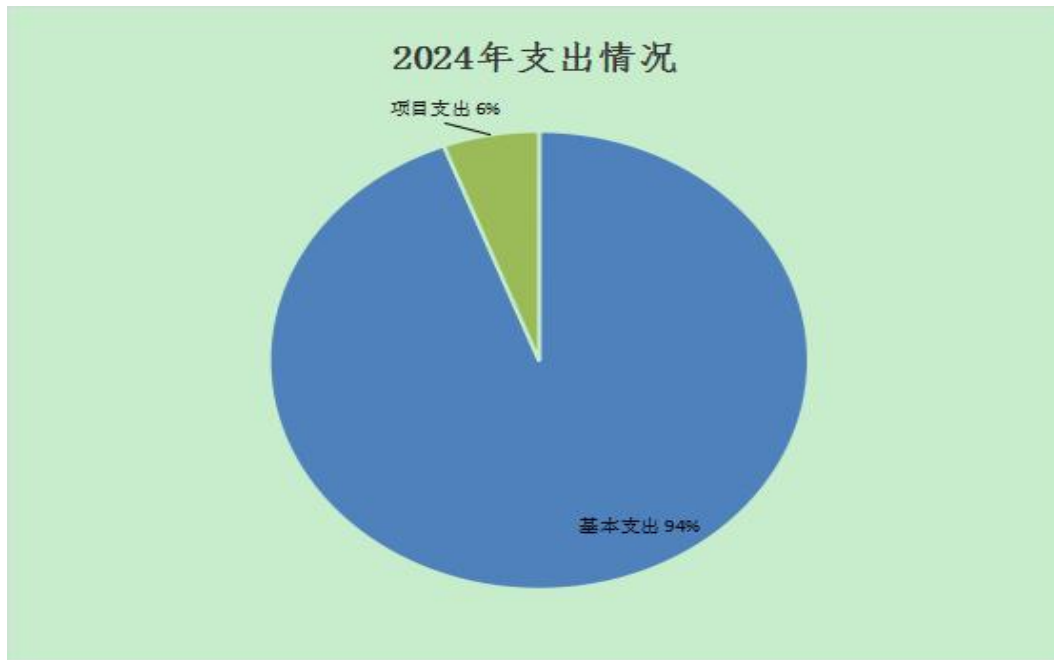
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 153.63 万元，其中：财政拨款收入 153.63 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



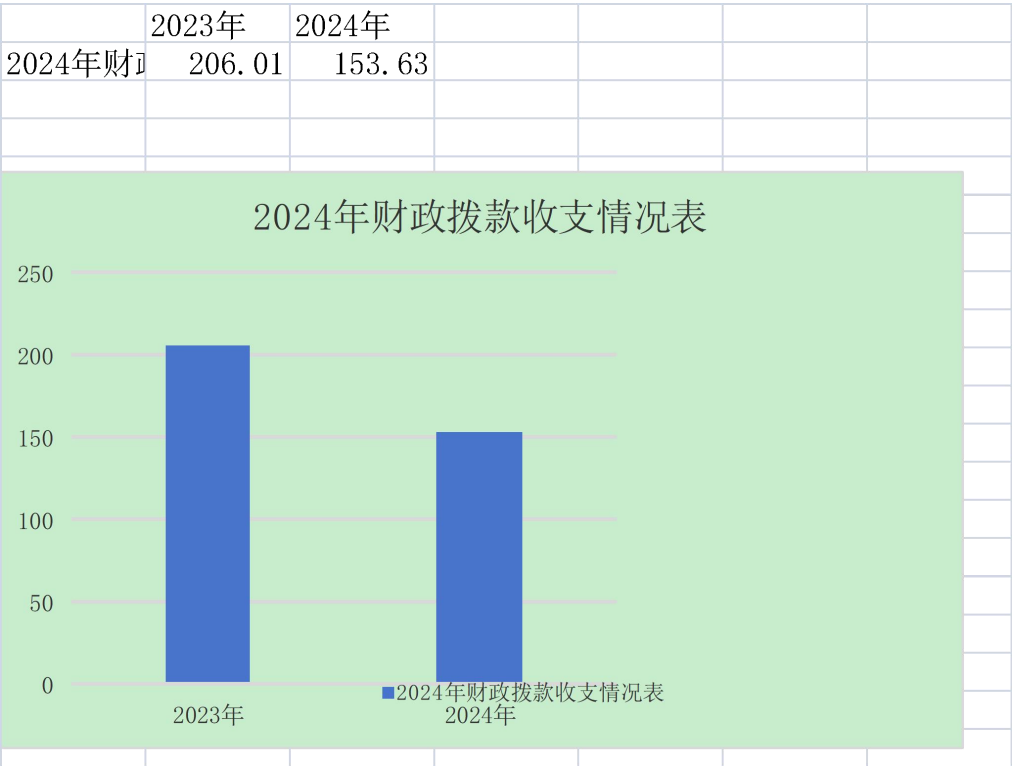
三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 153.63 万元，其中：基本支出 144.81 万元，占 94.26%；项目支出 8.82 万元，占 5.74%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 153.63 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 52.38 万元，下降 25.43%。主要原因是公用经费收支减少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 142.66 万元，支出决算 153.63 万元，完成年初预算的 107.69%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 52.38 万元，下降 52.38%，主要原因是公用经费收支减少。

按照政府功能分类科目，其中：

- 1. 农林水（类）农业农村（款）事业运行（项）。年初预算 142.66 万元，支出决算 144.81 万元，完成年初预算的 101.51%。决算数大于年初预算数的主要原因是工资调整追加的资金。
- 2. 农林水（类）农业农村（款）农产品质量安全（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 7.99 万元。
- 3. 农林水支出(类)农业农村(款)农业合作经济(项)。

预算为 0 万元，支出决算为 0.82 万元。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 144.81 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 136.6 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费。

（二）公用经费 8.21 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、培训费、工会经费。



七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位 2024 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位 2024 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2024 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2024 年度无国有资产占用及购置情况。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2024 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位立足实际，在全县范围内根据产业布局、种植作物种类及品种，筛选划定检测点，制定监测方案，定点、定时、定量开展农产品质量安全抽样检测，并在节庆时段加强抽检，抽样覆盖县域内待上市的所有果蔬生产基地，全年抽检大田（温室）蔬菜、水果样品 5600 样次，检测合格率达到 100%，完成定量检测样品任务 130 个，委托第三方资质检测机构进行 68 项农药残留检测，经检测，样品合格率达 99%，3 次共抽取果蔬样品 27 个，其中：蔬菜 17 个，水果 10 个；省级监督抽样 10 个样品，其中：蔬菜 7 个，水果 3 个；市级抽样 35 个；监督抽查交叉检查抽样 7 个，样品检测合格率均达 100%。引导 40 家基地负责人向社会公开承诺，指导生产主体规范开具和使用承诺达标合格证，农产品质量安全追溯平台新增 20 个生产主体，达到 55 家，共配备合格证打码机 28 台，其中斑马打码机 5 台，TSC 打码机 12 台，手持式打码机 2 台，便携式标签打码机（TXT-8）3 台，HHX-PT02 打码机 6 台（镇监管站）。全县共开具合格证 80112 张，附带合格证上市的农产品 2646.6 吨。张贴“禁限用农药名单”及《豇豆经常检出问题农药清单》40 份，发放《芹菜农药残留突出问题攻坚治理指导手册》50 本。全年上报绿色认证 7 个，其中绿丰、七宝 2 家已经获得证书，其余 5 个产品正在审核。对“千阳

苹果” “千阳羊乳” “千阳蜂蜜”三个全国名特优新农产品进行了年度确认。“千阳苹果”被纳入《中国农耕农产品记忆索引名录》我县6个产品纳入“宝农优品”名录。被省农检中心评为抽检工作先进集体，被市农检中心评为农产品检测工作先进集体，被中共千阳县委命名表彰为县级文明单位。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分100分，全年预算数153.63万元，执行数153.63万元，预算执行率为100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：千阳县农产品质量安全中心调整优化项支出结构，加大对抽样送检、认证“两品一标”农产品、农产品追溯合格证的使用、农产品基地证后监管等方面的支持力度，对财政资金科学化、精细化管理，从严控制办公费等一般性支出，强化绩效管理。根据有关要求不断增强预算执行的约束力，建立健全月度支出分析调度机制，加强预算执行进度管理。发现的问题及原因：支出进度不均衡，支出进度率有待提高。果蔬样品的采样及送检有季节性，一、四季度果蔬种植成熟少，可供采样送检的样品少，费用支出少，果蔬集中成熟季在三季度，三季度大量支出，造成项目全年支出进度快慢不均衡，使全年执行进度率不均衡。推广质量追溯和合格证缺少必要的仪器设备。下一步改进措施：1、加强预算编制工作。按照相关测算标准及实际需要科学合理测算各项支出，细化宣传、培训、抽样、送检、药品试剂仪器购置等支出预算，确

保各项工作正常运转；2、狠抓支出进度。坚持支出进度按月核计，明确任务落实，从项目支出、财务清算等方面抓支出进度，以确保实际支出进度与序时进度保持一致，对支出明显落后于序时进度的，及时查找原因按照规定支出。

千阳县农产品质量安全中心部门整体支出绩效自评表

(2024 年度)

部门（单位）名称												
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	人员经费	1.工资、公积金、养老保险、职业年金、医保等	已完成	136.6	136.6		136.6	136.6		—	100%	—
	公用经费	2.办公费、差旅费、印刷费、维修维护费、工会会费等	已完成	8.21	8.21		8.21	8.21		—	100%	—
	专项业务项目	3.农产品抽样检测、追溯合格证及产品认证	目标任务已完成	8.81	8.81		8.81	8.81		—	100%	—
	金额合计									10		
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	1.全面健全完善食用农产品生产主体监管目录，将符合条件的农民专业合作社、龙头企业、家庭农场、种植大户全部纳入监管范围，确保生产安全。督促健全生产档案建立健全完善相关制度。2、定期开展农产品质量安全检测，抽检大田（温室）蔬菜、水果等样品5000个，抽检合格率98%以上；完成定量送检样品125个。配合部、省、市业务主管部门做好例行监测抽样50个以上。3、在规模生产经营主体推行食用农产品承诺达标合格证制度，推广承诺达标合格证2万张，完善农产品质量安全监管平台，力争“两品一标”获证产品纳入追溯管理。4、认证“两品一标”及名特优新农产品3个以上，打造千阳区域公用品牌、企业品牌和产品品牌。5、加强人员培训，全年培训内检员3人、检测人员3人、检查员及核查员3人、“两品一标”监管人员3人。				全年抽检大田（温室）蔬菜、水果样品5600样次，检测合格率达到100%，完成定量检测样品任务130个，委托第三方资质检测机构进行68项农药残留检测，经检测，样品合格率达99%，3次，共抽取果蔬样品27个，其中：蔬菜17个，水果10个；省级监督抽样10个样品，其中：蔬菜7个，水果3个；市级抽样35个；监督抽查交叉检查抽样7个，样品检测合格率均达100%。引导40家基地负责人向社会公开承诺，指导生产主体规范开具和使用承诺达标合格证，农产品质量安全追溯平台新增20个生产主体，达到55家，共配备合格证打码机28台，其中斑马打码机5台，TSC打码机12台，手持式打码机2台，便携式标签打码机（TXT-8）3台，HHX-PT02打码机6台（镇监管站）。全县共开具合格证80112张，附带合格证上市的农产品2646.6吨。张贴“禁限用农药名单”及《豇豆经常检出问题农药清单》40份，发放《芹菜农药残留突出问题攻坚治理指导手册》50本。全年上报绿色认证7个，其中绿丰、七宝2家已经获得证书，其余5个产品正在审核。对“千阳苹果”“千阳羊乳”“千阳蜂蜜”三个全国名特优新农产品进行了年度确认。“千阳苹果”被纳入《中国农耕农产品记忆索引名录》我县6个产品纳入“宝农优品”名录。							
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容				年度指标值		实际完成值	分值	得分	
	产出指标（50分）	数量指标	人员保障及单位运行保单				全体职工		100%	20	20	
		质量指标	依据年度工作计划保质保量完成各项工作任务				100%		100%	10	10	
		时效指标	各项资金支出进度及时准确				100%		100%	10	10	
		成本指标	人员经费、公用经费、项目经费				153.63		153.63	10	10	
	效益指标（30分）	经济效益指标	促进农业高质量发展				持续推进		100%	7	7	
		社会效益指标	优质农产品市场供应稳定				持续推进		100%	7	7	
		生态效益指标	农业绿色发展				持续推进		100%	8	8	
		可持续影响指标	农产品质量安全水平提升				提升		提升	8	8	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	工作人员及群众满意度				≥96%		100%	10	10	
总分											100	

（三）项目绩效自评结果

本单位 2024 年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

本单位不主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无部门重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 千阳县农产品质量安全中心决算数据反映 1 个单位收支情况，其中不包含其它单位收支情况。

4. 不涉及机构改革，无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：
(0917) 4245364。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

（是否空表填报“是/否”；表格为空的理由统一填报为“本部门/单位不涉及故公开空表。”。本年公开数据表均要求为横向表格）

收入支出决算总表

公开01表
金额单位：万元

部门（单位）：

收 入			支 出		
项 目 栏 次	行次	决算数 1	项 目 栏 次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	153.63	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	153.63
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	153.63	本年支出合计	58	153.63
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	153.63	总计	62	153.63

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
单位：万元

部门（单位）：千阳县农产品质量安全中心

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		153.63	153.63					
213	农林水支出	153.63	153.63					
21301	农业农村	153.63	153.63					
2130104	事业运行	144.81	144.81					
2130109	农产品质量安全	7.99	7.99					
2130124	农村合作经济	0.82	0.82					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门（单位）：千阳县农产品质量安全中心

公开03表
单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		153.63	144.81	8.81			
213	农林水支出	153.63	144.81	8.81			
21301	农业农村	153.63	144.81	8.81			
2130104	事业运行	144.81	144.81				
2130109	农产品质量安全	7.99		7.99			
2130124	农村合作经济	0.82		0.82			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：万元

部门（单位）：千阳县农产品质量安全中心

收 入			支 出					
项 目	行次	决算数	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	153.63	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	153.63	153.63		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	153.63	本年支出合计	59	153.63	153.63		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	153.63	总计	64	153.63	153.63		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

部门（单位）：千最阳县农产品质量安全中心

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		153.63	144.81	8.81
213	农林水支出	153.63	144.81	8.81
21301	农业农村	153.63	144.81	8.81
2130104	事业运行	144.81	144.81	
2130109	农产品质量安全	7.99		7.99
2130124	农村合作经济	0.82		0.82

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
单位：万元

部门（单位）：千阳县农产品质量安全中心

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	136.6	302	商品和服务支出	8.21	310	资本性支出	
30101	基本工资	43.36	30201	办公费	1.09	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	11.87	30202	印刷费	1.14	31002	办公设备购置	
30103	奖金	18.16	30203	咨询费	0.03	31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	21.86	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.69	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	6.55	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	7.52	30208	取暖费	0.41	31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.17	30211	差旅费	1.21	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	10.86	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费	2.57	30213	维修（护）费	0.54	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	0.45	312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	1.35	31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	1.81	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.18	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		136.6	公用经费合计					8.21

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

部门（单位）：

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
单位：万元

部门（单位）：

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

部门（单位）：

公开09表
单位：万元

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

无部门重点评价项目。

二、财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。